

ŽIVOTOPIS

Didaktika PEK

CO JE TO ŽIVOTOPIS?

- Všechny údaje uvedené v životopise musí být pravdivé. Podle životopisu si zaměstnavatel vytvoří určitou představu o uchazeči. Někteří zaměstnavatelé vyžadují napsání životopisu vlastní rukou. Každý životopis v papírové podobě musí být označen datem a vlastnoručně podepsán.
- Životopis se obvykle přidává k žádosti o zařazení do výběrového řízení, jejíž nedílnou součástí je také motivační dopis

FORMY ŽIVOTOPISU

Životopis může být:

- strukturovaný
- vyprávěcí (v současné době málo používaný)



Životopis

Ing. Marka Šišková
Na Balkáně 1169/8
130 00 Praha 3
mobil: 608 912 451
e-mail: mar.siskova@gmail.com

Zaměstnání

1. 9. 2011 – dosud Moderní život, s.r.o. – samostatná redaktorka
1. 1. 2010 – 31. 8. 2011 Žena a práce, a.s. – asistentka šéfredaktora

Vzdělání

15. 9. 2002 – 30. 6. 2007 Vysoká škola ekonomická v Praze,
nám. W. Churchilla 4, Praha 3
obor Arts management
1. 9. 1998 – 30. 6. 2002 Obchodní akademie, Bohuslavova 46, Praha 4
obor Ekonomické lyceum

Jazykové znalosti

anglický jazyk pokročilá znalost slovem a písmem
německý jazyk mírně pokročilá znalost

Počítačové znalosti

uživatelské dovednosti v prostředí Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), práce s grafickými programy (Zoner Photo Studio, Adobe Photoshop), tvorba webových stránek

21. 6. 2001 státní zkouška z psaní na klávesnici

Další dovednosti

ňdičský průkaz skupiny B, aktivní řidička

Zájmy a záliby

divadlo, turistika

Praha 1. února 2019

Marka Šišková

STRUKTUROVANÝ ŽIVOTOPIS – VZOR

V současné době upřednostňují firmy strukturovaný životopis, ve kterém jsou ve stručné a přehledné formě obsaženy všechny důležité informace o nás a našich znalostech a dovednostech.

VZOR

ŽIVOTOPIS

Jmenuji se Barbora Kadlicová, rození Dolajšová, narodila jsem se 16. května 1971 ve Zlíně, kde bydlím v Lesní čtvrti 1257, PSČ 763 11. Jsem české národnosti.

V letech 1987 – 1995 jsem navštěvovala základní školu s rozšířenou výukou angličtiny. Po jejím ukončení jsem studovala na Obchodní akademii T. Bati. Po maturitě v červnu 1999 jsem nastoupila díky svým jazykovým znalostem jako recepční v hotelu Star ve Zlíně. Po dvou letech jsem místo změnila a pracovala jsem jako asistentka/účetní ve společnosti s ručením omezeným Andromeda. Z tohoto zaměstnání jsem byla k 31. říjnu t. r., vzhledem k živé situaci ve společnosti, propuštěna jako nadbytečná.

Ovládám práci s počítačem v prostředí Windows, MS Word, MS Excel. Pracuji s účetním programem Miso, plynule hovořím anglicky a francouzsky, pasivně znám maďarštinu. Mám certifikát FCE z anglického jazyka: zkoušku jsem složila s výborným prospěchem. Dále mám státní zkoušku z psaní na klávesnici (12. 5. 1999), státní zkoušku z kancelářského tématu (3. 6. 1999) a vlastním řidičský příkaz skupiny B (16. 7. 2001).

Hodnocení mé práce může podat Lenka Hadravová, ředitelka hotelu Star, nám. T. G. Masaryka 6561, Zlín, a Ing. Luboš Pokorný, jednatel společnosti s ručením omezeným Andromeda, Štefánikova 2981, Zlín.

Zlín 9. listopadu 2005

(vlastnoruční podpis)

VOLNÝ ŽIVOTOPIS – VZOR

V současné době se už moc nepoužívá, preferuje se strukturovaný.

OBSAH ŽIVOTOPISU

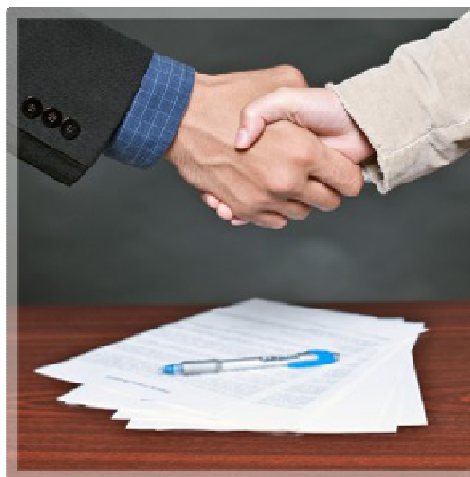


Osnova

- osobní údaje
- školní vzdělání, zkoušky
- průběh zaměstnání
- jazykové znalosti a jiné dovednosti (např. psaní na klávesnici, práce s PC)
- doporučení a reference

OSOBNÍ DOTAZNÍK

- Před nástupem do zaměstnání odevzdává nový pracovník personálnímu oddělení vyplněný osobní dotazník, někdy se přikládá i fotografie. Do osobního dotazníku se vyplňují podrobně všechna důležitá osobní data.



Literatura a zdroje

- Kocourková, A. – Hochová, I. Písemná a elektronická komunikace pro střední školy, úřady a veřejnost, EDUKO nakladatelství, Praha 2017
- <http://zav.cz/>
- <http://www.eulog.cz/>
- <http://zivotopis.yin.cz/>